

Mål- og resultatplan



Vurderingsstyrelsen 2026

Indholdsfortegnelse

1.	Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme	3
1.1	Styrelsens kerneopgaver	5
2.	Styrelsens mål	6
2.1	Mål for Vurderingsstyrelsen i 2026	6
3.	Opfølgning på mål	11
3.1	Skabelon for afrapportering	11
4.	Aftale	12

Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme

Alle styrelser i Skatteministeriets koncern bidrager til den fælles kerneopgave: At sikre fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor. Retningen for koncernens opgaveløsning er sat gennem fem strategiske mål. Sammen med den fælles kerneopgave og de fire koncernfælles værdier udgør de strategiske mål Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme.

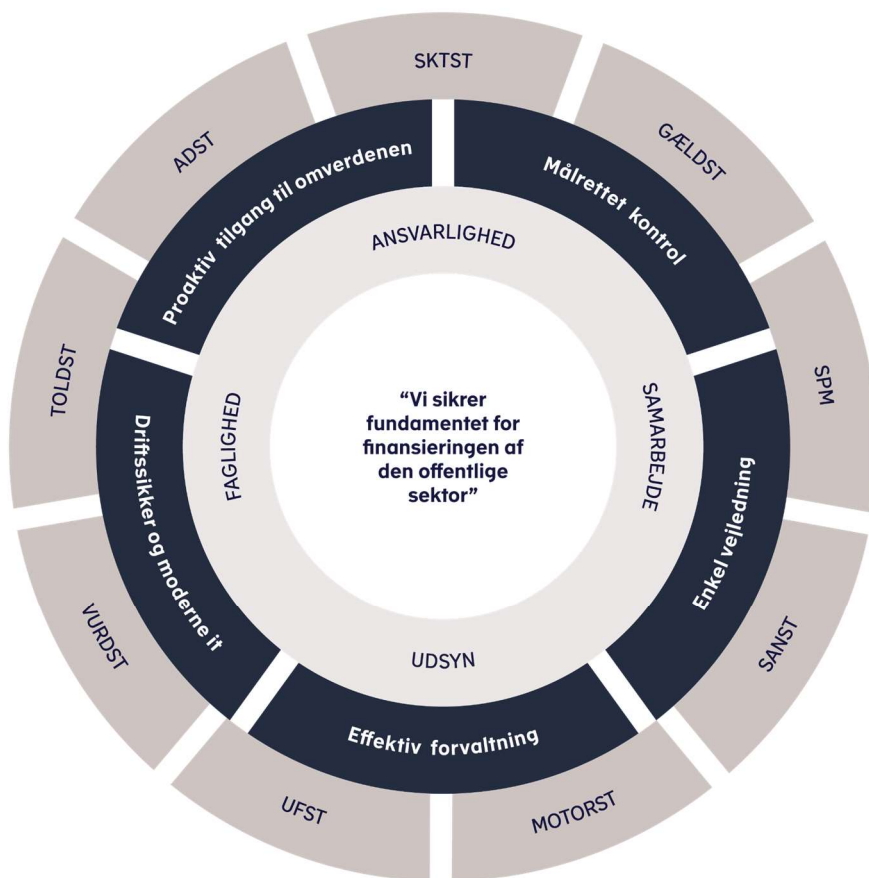
Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme, *jf. figur 1*, udgør et fælles fundament for koncernen og er retningsgivende for de elementer, der indgår i den strategiske mål- og resultatstyring.

Foruden den koncernfælles strategiske ramme har hver styrelse deres egen styrelsesvision, som danner udgangspunkt for de konkrete mål, der indgår i mål- og resultatplanen. Hver styrelse understøtter desuden realiseringen af et eller flere delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål. På den måde er der en lige linje fra den fælles strategiske ramme og ned til de enkelte mål, som hver styrelse arbejder efter.

I 2026 vil der på tværs af Skatteministeriets koncern være fokus på implementering af Skatteministeriets nye koncernstrategi, der skal ruste koncernen til fremtidens opgaveløsning, herunder på effektiv anvendelse af ressourcer på tværs af koncernen inden for rammerne.

Endvidere vil der i 2026 fortsat være fokus på at efterleve FN's verdensmål, ligesom der vil være et særligt fokus på grønne, bæredygtige indkøb, som skal bidrage til at efterleve verdensmål nr. 12 "Ansvarligt forbrug og produktion". Ansvar for det koncernfælles arbejde er forankret i Administrations- og Servicestyrelsen, grundet styrelsens tværgående rolle i koncernen på indkøbsområdet.

Figur 1. Koncernfælles strategisk ramme



1.1 Styrelsens kerneopgaver

Vurderingsstyrelsens vision er at sikre tillid til vurderingen og tryghed om beskatning af ejendomme.

Vurderingsstyrelsens grundfortælling

Vurderingsstyrelsen skal sikre retvisende, ensartede og gennemskuelige ejendomsvurderinger, der udgør grundlaget for den løbende ejendomsbeskatning i Danmark.

Vores vigtigste opgave frem mod 2030 er at opnå løbende ejendomsbeskatning på aktuelle vurderinger – vurderinger og beskatning skal 'i takt'. Det er vigtigt for opbakningen til at betale ejendomsskat og for at opnå positive effekter af ejendomsskatterne på boligmarkedet.

Det er en stor opgave for Vurderingsstyrelsen at afvikle beskatningen på foreløbige vurderinger, som er opstået ifm. omlægningen af både ejendomsvurderinger og boligskattereglerne. Vi har implementeret flere nye it-systemer, og vi skal fortsat forenkle og automatisere for at levere høj kvalitet gennem effektiv og stabil drift.

For ejendomssejerne er de nye vurderinger, skatteregler og lånemuligheder en meget kompliceret rejse, og vi har derfor stort fokus på at hjælpe ejendomssejerne bedst muligt gennem styrket vejledning og kommunikation, som vi arbejder på at gøre tilgængelig og enkel.

Vurderingsstyrelsen lægger vægt på at have dygtige og motiverede medarbejdere med høj faglighed samt evner til at samarbejde på tværs og kommunikere med borgerne, så både vurdering og ejendomsbeskatning fremstår rimelige.

Sammen med de andre styrelser under Skatteministeriet sikrer Vurderingsstyrelsen fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

Styrelsens mål

2.1 Mål for Vurderingsstyrelsen i 2026

For hvert mål er der anført, hvorvidt målet er et koncernfælles mål eller vedrører hhv. udviklingsaktiviteter eller driftsaktiviteter.

Mål 1. Omdømme

Resultatkrav	Resultatet af omdømmemåling, der foretages i 2026, skal som minimum være 2,5 point. Der måles på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Styrelsen skal nyde bred tillid blandt danskerne. Styrelsen skal opfattes som effektiv, pålidelig og kompetent til at løse sin kerneopgave. Der gennemføres en måling af styrelsens omdømme blandt et repræsentativt udsnit af den danske befolkning i lige år. Målingen vil, udover det generelle omdømme, have fokus på danskernes tillid til styrelsen. Målingen gennemføres i 3. kvartal 2026.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 5: <i>Proaktiv tilgang til global udvikling, EU-krav og national lovgivning</i> . Målet bidrager med viden om borgernes og virksomhedernes kendskab og opfattelse af styrelserne.
Tidsdimension for mål	Målet indgår hvert andet år som et koncernfælles mål i mål- og resultatplanen.
Type af mål	Koncernfælles, effektmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres i 4. kvartal, når resultaterne for omdømmemålingen foreligger.

Mål 2. Kundetilfredshed

Resultatkrav	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med styrelsens vejledningsindsats skal i gennemsnit minimum være 4 point pr. telefon. Der måles på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Kunderne skal opleve, at styrelsen har en effektiv, pålidelig og kompetent administration, hvor de får en korrekt og ensartet behandling og oplever kundeservice af høj kvalitet. Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden. Målingerne foretages umiddelbart efter, at kontakten med styrelsen har fundet sted. En løbende opfølgning på kundernes tilfredshed bidrager til en vedvarende udvikling af skatteadministrationen og understøtter derved FN's verdensmål 16 om effektive og ansvarlige institutioner.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 2: <i>Enkel og sammenhængende vejledning og kommunikation med borgere og virksomheder i centrum</i> . Målet bidrager med viden om borgernes og virksomhedernes tilfredshed med vejledning på telefon og mail.
Tidsdimension for mål	Målet indgår årligt som et koncernfælles mål i mål- og resultatplanen.
Type af mål	Koncernfælles, effektmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 3.

Relevant vejledning og information til ejendomsejerne

Resultatkrav	Ejendomsejerne skal føle sig tilstrækkelig informeret og godt klædt på til at forstå deres ejendoms-vurdering, når de modtager deres deklaration og vurdering, så resultatet af tilfredshedsundersøgelsen skal i gennemsnit være 3,5 point på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Ejendomsejerne skal opleve, at de får tilstrækkelig information og vejledning til at forstå og håndtere deres ejendomsvurdering. Dette måles via en tilfredshedsundersøgelse, som afvikles løbende i 2026. Her bliver boligejere bedt om at svare på et kort spørgeskema, i forbindelse med at de modtager deres deklaration eller vurdering
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål nr. 2: <i>Enkel og sammenhængende vejledning og kommunikation med borgere og virksomheder i centrum</i> , da målet bidrager til, at Vurderingsstyrelsen er transparent, og ejendomsejerne finder de modtagne ejendomsvurderinger gennemskuelige, samt at ejendomsejerne oplever, at deres informationsbehov bliver mødt.
Tidsdimension for mål	Målet er videreført fra 2025 i en opdateret version.
Type af mål	Driftsaktivitet, kvalitetsmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 4.

Udsendelse af ejendomsvurderinger i løbet af 2026

Resultatkrav	Vurderingsstyrelsen har udsendt alle 2022-ejerboligvurderinger og alle endelige 2021-erhvervs-vurderinger.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal med sammenhængende planlægning og effektiv sagsbehandling sikre, at de nye ejendomsvurderinger udsendes til ejendomsejerne i 2026. Det betyder, at styrelsen skal udsende vurderingsmeddelelser i forbindelse med alle 2022-ejerboligvurderinger og alle endelige 2021-erhvervsvurderinger. Vurderingsstyrelsens realisering af målet afhænger blandt andet af den planlagte it-understøttelse til sagsbehandling og udsendelse af ejendomsvurderinger, som Vurderingsstyrelsen samarbejder med Udviklings- og Forenklingsstyrelsen om.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 3: <i>Korrekt, effektiv og transparent forvaltning</i> , og bidrager til, at udsendelse af ejendomsvurderinger følger de fastsatte planer, samt til at komme i takt med beskatning på aktuelle vurderinger.
Tidsdimension for mål	Målet er videreført fra 2025 i en opdateret version.
Type af mål	Driftsaktivitet, outputmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 5.

Høj kvalitet i ejendomsvurderingerne

Resultatkrav	Højest 2 pct. af ejendommejerne finder anledning til at klage over deres ejendomsvurdering.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal understøtte ejendommejernes tillid til de nye ejendomsvurderinger ved at levere ejendomsvurderinger af høj kvalitet og dermed sikre, at der betales ejendomsskatter på baggrund af retvisende vurderinger. Den høje kvalitet i vurderingerne skal sikres hele vejen fra deklaration, indsigelser og frem til, at ejendommejerne modtager sin endelige ejendomsvurdering og klagemulighed. Ejendommejerne skal opleve, at de betaler ejendomsskatter på baggrund af retvisende vurderinger, og således ikke finder anledning til at klage over vurderingen. Andelen af klager over ejendomsvurderingerne opgøres samlet for udsendte ejendomme uanset, hvilket vurderingsrul eller ejendomskategori ejendommene hører under.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 3: <i>Korrekt, effektiv og transparent forvaltning</i> , og bidrager til, at Vurderingsstyrelsen er transparent, og at ejendommejerne finder de modtagne ejendomsvurderinger gennemskuelige og korrekte.
Tidsdimension for mål	Målet er videreført fra 2025 i en opdateret version.
Type af mål	Driftsaktivitet, kvalitetsmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 6.

Rettidig klagesagsbehandling

Resultatkrav	Der er foretaget en rettidig udtalelse vedrørende klager over nye og videreførte ejendomsvurderinger i 90 pct. af tilfældene.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal med sammenhængende planlægning og effektiv sagsbehandling understøtte ejendommejernes muligheder for at klage og få svar på samme. Som led i udsendelsen af de nye ejendomsvurderinger, skal Vurderingsstyrelsen udtale sig til Skatteankestyrelsen i klagesager – både over nye og videreførte ejendomsvurderinger. Af hensyn til den samlede værdikæde i koncernen skal Vurderingsstyrelsen sikre, at frister for udtalelser til Skatteankestyrelsen overholdes inden for en aftalt frist på 6 uger.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 3: <i>Korrekt, effektiv og transparent forvaltning</i> , delmål 3.1 <i>Nedbringelse af sagsbehandlingstider og sagsbeholdninger</i> , og bidrager til Vurderingsstyrelsens fortsatte fokus på korrekt og effektiv sagsbehandling af ejendommejernes klagesager.
Tidsdimension for mål	Målet er videreført fra 2025 i en opdateret version.
Type af mål	Driftsaktivitet, kvalitetsmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 7.

Sikker behandling af indsigelser

Resultatkrav	Der er foretaget rettidig behandling af ejendomsejernes indsigelser i forbindelse med vurdering af ejendommene i 90 pct. af tilfældene.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal med sammenhængende planlægning og effektiv sagsbehandling understøtte ejendomsejernes mulighed for at gøre indsigelse over Vurderingsstyrelsens oplysninger i forbindelse med vurderingen af den pågældende ejendom. Som led i udsendelsen af de nye ejendomsvurderinger, skal Vurderingsstyrelsen behandle indsigelser over Vurderingsstyrelsens oplysninger om den pågældende ejendom med væsentlig betydning for vurderingen. Af hensyn til udsendelse af vurderingen skal dette ske rettidigt i den 6 uger lange afgørelsesperiode, som falder i forlængelse af deklarationsperioden.
Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 3: <i>Korrekt, effektiv og transparent forvaltning</i> , delmål 3.1 <i>Nedbringelse af sagsbehandlingstider og sagsbeholdninger</i> , og bidrager til Vurderingsstyrelsens fortsatte fokus på korrekt og effektiv sagsbehandling af ejendomsejernes klagesager.
Tidsdimension for mål	Målet er videreført fra 2025.
Type af mål	Driftsaktivitet, kvalitetsmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 8.

Vurderingsstyrelsen styrker datakvaliteten

Resultatkrav	Dataejerskab i Vurderingsstyrelsen er implementeret efter en fastlagt implementeringsplan. Dataadgange til blandt andet ejerfortegnelsen og lånesystemet ELO er etableret til Vurderingsstyrelsens produktionsstyringsplatform, som understøtter effektiv produktionsstyring, kvalitetssikring og forbedring af grunddata.
Beskrivelse	Vurderingsstyrelsen skal forbedre datakvalitet og anvende data proaktivt og strategisk. Når styrelsen får bedre styring og adgang til data, skaber det mere sammenhængende og effektive sagsbehandling til gavn for borgerne. Kvaliteten af de data, der anvendes i sagsbehandling, rådgivning og beslutninger, bliver højere, og fejl kan rettes hurtigere og tættere på kilden. Bedre datakvalitet bidrager desuden til, at borgerne oplever en mere proaktiv og sammenhængende skatteforvaltning, hvor oplysninger genbruges, og hvor borgeren ikke skal levere de samme oplysninger flere gange. Dataejerskab Implementering af dataejerskab i styrelsen skal ske via følgende milepæle: - Data og dataejere på de mest kritiske dataområder i styrelsen identificeret på enhedsniveau - Kompetenceprofil for dataejere beskrevet og etablering af kompetenceopbygningskoncept opstartet - Dataejerskab for de mest kritiske dataområder implementeret i styrelsen, og der laves løbende opfølgning på igangsatte aktiviteter for at identificere forbedringstiltag Dataadgange til VURDST produktionsstyringsplatform Konkrete resultater, der kan måles på dataadgange: - Dataadgang fra ejerfortegnelsen til produktionsstyringsplatformen etableret - Dataadgang fra ELO til produktionsstyringsplatformen etableret Strategisk og proaktiv produktionsstyring i Vurderingsstyrelsen Konkrete resultater, der kan måles: - Idriftsættelse af en ny BI løsning, som understøtter vurderingsdriftens produktion.

Kobling til delmål under Skatteministeriets fem strategiske mål	Målet er koblet til Skatteministeriets strategiske mål 3: <i>Korrekt, effektiv og transparent forvaltning</i> , delmål 3.2 <i>Styrket it-understøttelse af forvaltningen</i> , idet målet bidrager til, at Vurderingsstyrelsen udsender vurderinger til ejendomsejerne, som er baseret på data af høj kvalitet.
Tidsdimension for mål	Målet er nyt i MRP 2026.
Type af mål	Driftsaktivitet, aktivitetsmål.
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Opfølgning på mål

3.1 Skabelon for afrapportering

Der vil ske en intern kvartalsvis opfølgning i styrelsen på egen målopfyldelse med udgangspunkt i skabelonen i tabellen nedenfor. Opfølgningen afreporteres halvårligt til departementet (i 2. og 4. kvartal).

Skabelon for opfølgning og afrapportering

Nr.	Mål	Resultatkrav	1. – 4. kvartal	Status sidst	År til dato	Årsag/konsekvens	Handling
1	[Beskrivelse af målet]	[Beskrivelse af resultatkrav]	[Resultat for 1. kvartal afreporteres]	[rød/gul / grøn]	[Det samlede resultat år til dato afreporteres]	[Beskrivelse af årsag, hvis status er gul/rød samt konsekvens heraf]	[Beskrivelse af evt. korrigerende handlinger og prioriteringer]
2							
3							

Aftale

Mål- og resultatplanen indgås mellem Vurderingsstyrelsens direktør og departementschefen. Vurderingsstyrelsen har ansvar for resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen.

Vurderingsstyrelsen har ansvaret for at udarbejde den kvartalsvise opfølgning på målopfyldelsen. Opfølgningerne drøftes mellem Vurderingsstyrelsen og departementet halvårligt. Formålet med opfølgninger og drøftelser er at sikre, at der iværksættes rettidige korrigerende handlinger, så Vurderingsstyrelsen kan realisere målene for 2026.

Der afrapporteres på indfrielsen af målene i mål- og resultatplanen som led i sammenfatningen af årets resultater i årsrapporten for 2026.

Roskilde, den 18. december 2025

Anne-Sofie Jensen



Direktør, Vurderingsstyrelsen

København, den 19. december 2025



Merete Agergaard

Departementschef, Skatteministeriet

