

# Mål- og resultatplan



Vurderingsstyrelsen 2023

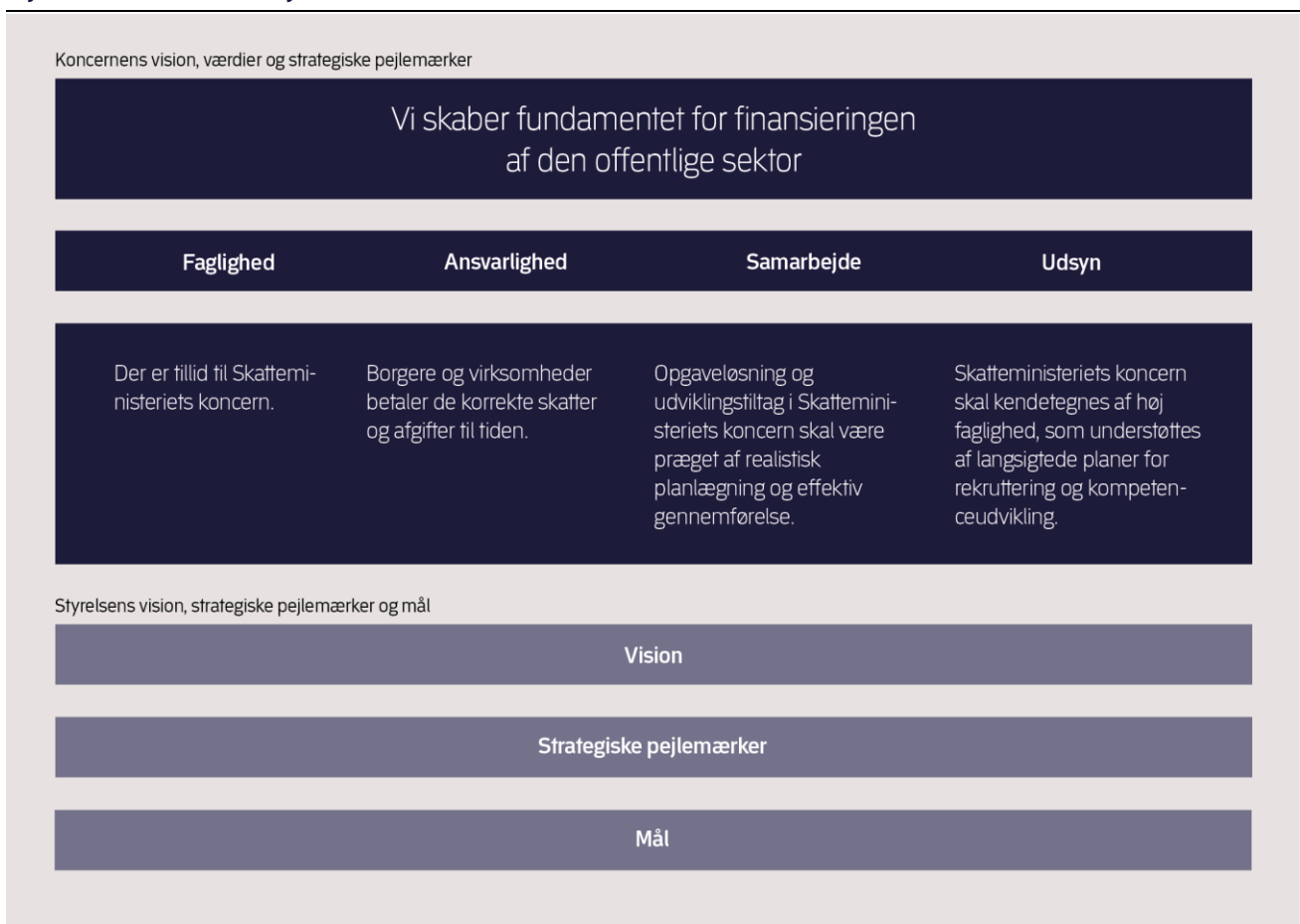
# Indholdsfortegnelse

<b>1.</b>	<b>Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Mål- og resultatstyring i Skatteministeriet.....</b>	<b>5</b>
2.1	Indledning .....	5
2.2	Styrelsens vision.....	6
2.3	Mål for Vurderingsstyrelsen i 2023.....	6
<b>3.</b>	<b>Opfølgning på mål .....</b>	<b>9</b>
3.1	Skabelon for afrapportering .....	9
<b>4.</b>	<b>Aftale.....</b>	<b>10</b>
<b>5.</b>	<b>Bilag.....</b>	<b>11</b>
5.1	Målbeskrivelser.....	11
5.1.1	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 1.....	11
5.1.2	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 2.....	12
5.1.3	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 3.....	12
5.1.4	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 4.....	13
5.1.5	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 5.....	14
5.1.6	Målbeskrivelser for indfrielse af FN's verdensmål.....	15

# Skatteministeriets koncernfælles strate- giske ramme

Skatteministeriets samlede koncern består af 10 styrelser og et departement. Der er udviklet en koncernfælles strategisk ramme, som udgør en fælles pejling for koncernen, og som samtidigt giver et overblik over, hvilke elementer der indgår i den strategiske målstyring i Skatteministeriets koncern, *jf. figur 1*.

Figur 1. Koncernfælles strategisk ramme



Kilde: Skatteministeriet

I den koncernfælles strategiske ramme indgår fire strategiske koncernfælles pejlemærker, der skal fungere som en fælles sigtelinje for alle styrelser og understøtte prioriteringen af aktiviteter og ressourcer på tværs af koncernen.

Foruden de strategiske koncernfælles pejlemærker er der for hver styrelse udarbejdet en styrelsesvision og fastlagt en række strategiske pejlemærker, der er en udmøntning af de strategiske koncernfælles pejlemærker, og danner udgangspunkt for de konkrete mål, der skal formuleres i mål- og resultatplanen.

Mål- og resultatplanerne skal give mulighed for at opgøre, vurdere og prioritere indsatsen inden for den enkelte styrelses pejlemærker. Målene i mål- og resultatplanerne udformes på en sådan måde, at der løbende kan følges op på den konkrete resultatskabelse. Opfølgningen skal muliggøre iværksættelse af eventuelle korrigerende handlinger i form af en justeret prioritering og budgettering mv. med henblik på at sikre målopfyldelsen.

# Mål- og resultatstyring i Skatteministeriet

## 2.1 Indledning

Mål- og resultatstyring er en udmøntning af hhv. strategisk styring og driftsstyring, der i sammenhæng med finansiel styring, porteføljestyring, risikostyring samt styring inden for HR og organisering udgør fundamentet for en solid og gennemsigtig økonomi- og virksomhedsstyring.

Mål- og resultatplanen er et ledelsesværktøj, som understøtter dialogen om retning, mål og resultater mellem departementet og direktøren for styrelsen, *jf. Finansministeriets inspirationsmateriale 'Strategisk styring med resultater i fokus'*.

I 2023 vil der på tværs af Skatteministeriets koncern fortsat være fokus på, at kerneopgaverne bliver løst på højeste faglige niveau og inden for planlagte frister samtidig med, at den igangværende udvikling i Skatteministeriets koncern fortsætter.

Der foregår i Skatteministeriets koncern løbende et arbejde med at udvikle og konsolidere den samlede styringskæde fra bevillinger over aktiviteter og output til effekterne heraf på kort og længere sigt. Mål- og resultatplaner for de enkelte styrelser er et centralt element heri og bør desuden ses i sammenhæng med aktivitets- og ressourceplanerne for de enkelte styrelser. Planerne skal bidrage til at styrke grundlaget for de løbende prioriteringer i Skatteministeriets koncern, så der er sammenhæng mellem de strategiske pejlemærker, aktiviteterne i styrelserne og bevillingsanvendelsen. Der arbejdes løbende på at optimere mål- og resultatstyringen, både ift. udviklingen af præcise og dækkende mål for koncernens kerneopgaver og etableringen af den relevante dataunderstøttelse.

I 2023 indgår et nyt koncernfælles mål om, at Skatteministeriets koncern arbejder på at reducere energiforbruget. Det bidrager til den overordnede indsats i samfundet med at håndtere den nuværende forsynings- og energikrise og understøtter samtidig FN's verdensmål. Der er ligeledes en synliggørelse af øvrige mål i mål- og resultatplanen, der understøtter FN's verdensmål for at fremme opmærksomheden på en bæredygtig samfundsudvikling.

## 2.2 Styrelsens vision

Vurderingsstyrelsens vision er at sikre tillid til vurderingen og tryghed om beskatning af ejendomme.

### Vurderingsstyrelsens grundfortælling

Vurderingsstyrelsen skal sikre retvisende, ensartede og gennemskuelige ejendomsvurderinger, der udgør grundlaget for den løbende ejendomsbeskatning i Danmark samt tilbagebetaling af skat betalt af en for høj vurdering.

Vurderingsstyrelsen skal med nye regler, metoder og data sikre, at borgere og virksomheder modtager de første nye vurderinger siden 2011, tilbud om tilbagebetaling af skatter for perioden, og at der opkræves skatter på baggrund af både gamle og nye boligskatte regler, der sikrer tryghed for den enkelte.

Det skal ske, så borgere og virksomheder oplever en sammenhængende borgerrejse med fokus på åben, gennemskelig og kunderettet kommunikation.

Vurderingen af ejendomme og grunde vil altid være forbundet med en naturlig usikkerhed og vil i et vist omfang være baseret på et skøn. Samtidig bidrager mængden af ejendomme og deres forskellighed samt den store mængde af data indsamlet fra ejere, kommuner og forskellige registre til at gøre vurdering og beskatning af ejendomme til en kompleks og omfattende opgave.

Højt specialiserede medarbejdere med stærk faglighed og evnen til at samarbejde på tværs skal sikre, at borgere og virksomheder oplever ansvarlighed og grundighed i hver enkelt sag, så beskatningsgrundlaget fremstår som rimeligt.

Vi tager ansvar, og vi samarbejder om den samlede opgave og i de daglige beslutninger. Sammen med de andre styrelser under Skatteministeriet sikrer Vurderingsstyrelsen fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

## 2.3 Mål for Vurderingsstyrelsen i 2023

For hvert mål er der anført, hvorvidt målet er et koncernfælles mål eller vedrører hhv. udviklingsaktiviteter eller driftsaktiviteter.

### Pejlemærke 1:

Vurderingsstyrelsen skal sikre, at borgere og virksomheder oplever en effektiv, pålidelig og kompetent administration, mens kerneinteressenter oplever styrelsen som lydhør og samarbejdsorienteret

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
1.1	Koncernfælles	<b>Interessenthåndtering</b>	Resultatet af interessentundersøgelsen, der foretages i 2023, skal som minimum være 3,8 point. Der måles på en skala fra 1-5.
1.2	Koncernfælles	<b>Kundetilfredshed</b>	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med styrelsens vejledningsindsats pr. telefon skal i gennemsnit minimum være 4,0 point. Der måles på en skala fra 1-5.

**Pejlemærke 2:**

Vurderingsstyrelsen skal sikre, at borgere og virksomheder betaler korrekte ejendomsskatter på baggrund af retvisende vurderinger

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
2.1	Drift	Høj kvalitet i ejendoms-vurderingerne	Minimum 95 pct. af de nye vurderinger, der udsendes i 2023, har den forudsatte kvalitet.

**Pejlemærke 3:**

Vurderingsstyrelsen skal som aktiv forretningsejer prioritere og sikre de nødvendige løsninger for implementering af forligene på ejendomsområdet og udvikling af tilhørende it-systemer

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
3.1	Udvikling	Sikker implementering af det nye ejendomsvurderingssystem	Det nye ejendomsvurderingssystem lever op til Vurderingsstyrelsens krav til funktionalitet og lovmedholdelighed inden for den tiltrådte økonomiske ramme og gør styrelsen i stand til at overholde den fastlagte udsendelsesplan.
3.2	Udvikling	Sikker implementering af de nye boligskatte regler på Forskud-24 og Skattekontoen	Boligskatteforliget er implementeret i forskudsopgørelsen for 2024 i 4. kvartal af 2023 og implementeret i skattekontoen for 2024. Dette skal tilvejebringes via en gennemtestet teknisk løsning. Realiseringen af målet sker inden for den tiltrådte økonomiske ramme.

**Pejlemærke 4:**

Vurderingsstyrelsen skal sikre effektiv og sammenhængende planlægning, sagsbehandling, registerforvaltning og vejledning på ejendomsområdet, samt klargøre og ibrugtage nye it-systemer

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
4.1	Drift	Udsendelse af ejendoms-vurderinger i løbet af 2023	Vurderingsstyrelsen følger den fastlagte udsendelsesplan og får udsendt vurderingsmeddelelser til ejerne af parcel- og rækkehuse, ejerlejligheder og sommerhuse i 2023.
4.2	Drift	Rettidig klagesagsbehandling	Der er foretaget en rettidig udtalelse vedrørende klager over nye og videreførte ejendomsvurderinger i 90 pct. af tilfældene.
4.3	Drift	Foreløbige 2022-vurderinger og 2023-vurderinger til skatteomlægningen	Der foreligger foreløbige 2022-vurderinger af ejerboliger og foreløbige 2023-vurderinger af erhvervsjendomme mfl. inden for fristerne for indlæsninger i beskatningssystemerne til brug for skatteomlægningen 1. januar 2024.

**Pejlemærke 5:**

Vurderingsstyrelsen skal sikre en kontinuerlig høj faglighed gennem rettidig rekruttering af nødvendige kompetencer samt strategisk medarbejder- og ledelsesudvikling

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
5.1	Koncernfælles	Interessenter oplever, at styrelsen har kompetente medarbejdere med høj faglighed	Resultatet af hhv. kompetencer og faglighed (gennemsnit), der foretages i styrelsens interessentanalyse 2023, skal som minimum være 4,0 point. Der måles på en skala fra 1-5.

**FN's verdensmål:**

Målet bidrager til at håndtere den igangværende energikrise og understøtter samtidig FN's verdensmål nr. 13 om klimaindsats

<b>Nr.</b>	<b>Type</b>	<b>Mål</b>	<b>Målet er nået, når:</b>
<b>6.1</b>	Koncern-fælles	<b>Reduktion af energiforbruget</b>	Koncernens samlede energiforbrug pr. medarbejder på hhv. varme og el er reduceret med 5 pct.



# Opfølgning på mål

## 3.1 Skabelon for afrapportering

Der vil ske en kvartalsvis opfølgning på [indsæt styrelse] målopfyldelse med udgangspunkt i skabelonen i tabellen nedenfor.

### Skabelon for opfølgning og afrapportering

Nr.	Mål	Resultatkrav	1. – 4. kvartal	Status sidst	År til dato	Årsag/konsekvens	Handling
1.1	[Beskrivelse af målet]	[Beskrivelse af resultatkrav]	[Resultat for 1. kvartal afrapporteres]	[rød/gul / grøn]	[Det samlede resultat år til dato afrapporteres]	[Beskrivelse af årsag, hvis status er gul/rød samt konsekvens heraf]	[Beskrivelse af evt. korrigerende handlinger og prioriteringer]
1.2							
1.3							

# Aftale

Mål- og resultatplanen indgås mellem Vurderingsstyrelsens direktør og departementschefen. Vurderingsstyrelsen har ansvar for resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen.

Vurderingsstyrelsen har ansvaret for at udarbejde den kvartalsvise opfølgning på målopfyldelsen. Opfølgningerne drøftes mellem Vurderingsstyrelsen og departementet. Formålet med opfølgninger og drøftelser er at sikre, at der iværksættes rettidige korrigerende handlinger, så Vurderingsstyrelsen kan realisere målene for 2023.

Der afrapporteres på indfrielsen af målene i mål- og resultatplanen som led i sammenfatningen af årets resultater i årsrapporten for 2023.

**Roskilde, den 15. december 2022**

Poul Taankvist



Direktør, Vurderingsstyrelsen

**København, den 20. december 2022**

Jens Brøchner



Departementschef, Skatteministeriet

# Bilag

## 5.1 Målbeskrivelser

### 5.1.1 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 1

#### Mål 1.1

##### Interessenthåndtering

<b>Resultatkrav</b>	Resultatet af interessentundersøgelsen, der foretages i 2023, skal som minimum være 3,8 point. Der måles på en skala fra 1-5.
<b>Beskrivelse</b>	Kerneinteressenter skal opleve Vurderingsstyrelsen som lydhør og samarbejdsorienteret. Styrelsen skal have en systematisk og professionel interessenthåndtering. Der foretages en måling af Vurderingsstyrelsens interessenthåndtering i ulige år. Målingen giver et billede af interessenternes opfattelse af styrelsen, og hvordan interessenterne vurderer samarbejdet. Målingen gennemføres forventeligt i 2. kvartal.
<b>Type af mål</b>	Koncernfælles, kvalitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres i 4. kvartal.

#### Mål 1.2

##### Kundetilfredshed

<b>Resultatkrav</b>	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med styrelsens vejledningsindsats pr. telefon skal i gennemsnit minimum være 4,0 point. Der måles på en skala fra 1-5.
<b>Beskrivelse</b>	Kunderne skal opleve, at styrelsen har en effektiv, pålidelig og kompetent administration, hvor de får en korrekt og ensartet behandling og oplever kundeservice af høj kvalitet. Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden. Målingerne foretages umiddelbart efter, at kontakten med styrelsen har fundet sted. En løbende opfølgning på kundernes tilfredshed bidrager til en vedvarende udvikling af skatteadministrationen og understøtter derved FN's verdensmål 16 om effektive og ansvarlige institutioner.
<b>Type af mål</b>	Koncernfælles, effektmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres i 4. kvartal.

## 5.1.2 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 2

### Mål 2.1

#### Høj kvalitet i ejendomsvurderingerne

<b>Resultatkrav</b>	Minimum 95 pct. af de nye vurderinger, der udsendes i 2023, har den forudsatte kvalitet.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Boligejerne skal betale ejendomsskatter på baggrund af retvisende vurderinger. Vurderingsstyrelsen skal understøtte ejendomsvurderingernes kvalitet ved at gennemføre løbende kvalitetskontroller – hele vejen fra deklaration, indsigelser og frem til, at boligejeren modtager sin endelige ejendomsvurdering.</p> <p>Som mål for ejendomsvurderingernes kvalitet anvendes et kriterie på +/- 20 pct., som afspejler den naturlige usikkerhed om værdiansættelsen. I kvalitetskontrollerne må der dermed ikke findes fejl, der påvirker vurderingerne med mere end +/- 20 pct. af vurderingen, i 95 pct. af tilfældene.</p> <p>+/- 20 pct. kriteriet svarer til kriteriet for, hvornår en boligejer kan få medhold i forbindelse med klager over de nye ejendomsvurderinger og således også, hvornår fejl i ejendomsvurderingerne vil få ændrede beskatningsmæssige konsekvenser for boligejeren. Målet opgøres på baggrund af tilfældige stikprøver efter udsendelse af vurderingsmeddelelser i løbet af 2023.</p>
<b>Type af mål</b>	Driftsaktivitet, kvalitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres kvartalsvist.

## 5.1.3 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 3

### Mål 3.1

#### Sikker implementering af det nye ejendomsvurderingssystem

<b>Resultatkrav</b>	Det nye ejendomsvurderingssystem lever op til Vurderingsstyrelsens krav til funktionalitet og lovmedholdelighed inden for den tilfødte økonomiske ramme og gør styrelsen i stand til at overholde den fastlagte udsendelsesplan.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Vurderingsstyrelsen skal understøtte og tage det forretningsmæssige ansvar for en sikker implementering af det nye ejendomsvurderingssystem. Således står Vurderingsstyrelsen til ansvar for kvaliteten og ibrugtagningen af de planlagte system-releases.</p> <p>Det betyder, at Vurderingsstyrelsen skal sikre, at releases i 2023 har den nødvendige funktionalitet, og at indholdet heri overholder krav til lovmedholdelighed samt det forudsatte antal vurderingsejendomme. Endelig skal tidsplan og totaløkonomisk ramme løbende overholdes i 2023.</p> <p>Målets opfyldelse dokumenteres på baggrund af statusgodkendelser og økonomiopfølgning i styregruppen for ICE samt relevante erklæringer af lovmedholdelighed.</p> <p>Et særskit fokus på genopretning af ejendomsvurderingerne og ejendomsbeskatning understøtter FN's verdensmål nr. 16 om at udvikle effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner.</p>
<b>Type af mål</b>	Udviklingsaktivitet, aktivitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres kvartalsvist.

**Mål 3.2****Sikker implementering af de nye boligskatteregler på Forskud-24 og Skattekontoen**

<b>Resultatkrav</b>	Boligskatteforliget er implementeret i forskudsopgørelsen for 2024 i 4. kvartal af 2023 og implementeret i skattekontoen for 2024. Dette skal tilvejebringes via en gennemtestet teknisk løsning. Realiseringen af målet sker inden for den tiltrådte økonomiske ramme.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Vurderingsstyrelsen skal tage det forretningsmæssige ansvar for en sikker implementering af boligskatteaftalen, herunder understøtte nødvendige systemtilpasninger.</p> <p>Det betyder blandt andet, at Vurderingsstyrelsen i 2023 skal sikre, at de foreløbige beskatningsgrundlag for 2024 overføres til beskatningssystemerne til tiden og ved anvendelse af de forudsatte systemtilpasninger.</p> <p>Målets opfyldelse dokumenteres på baggrund af statusgodkendelser og økonomiopfølgning i styregruppen for Boligprogrammet.</p> <p>Et særskilt fokus på genopretning af ejendomsvurderingerne og ejendomsbeskatning understøtter FN's verdensmål nr. 16 om at udvikle effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner.</p>
<b>Type af mål</b>	Udviklingsaktivitet, aktivitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres kvartalsvist.

**5.1.4 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 4****Mål 4.1****Udsendelse af ejendomsvurderinger i løbet af 2023**

<b>Resultatkrav</b>	Vurderingsstyrelsen følger den fastlagte udsendelsesplan og får udsendt vurderingsmeddelelser til ejerne af parcel- og rækkehuse, ejerlejligheder og sommerhuse i 2023.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Vurderingsstyrelsen skal med sammenhængende planlægning og effektiv sagsbehandling sikre, at de nye ejendomsvurderinger udsendes til boligejerne i takt med, at det nye ejendomsvurderingssystem er klar til ibrugtagning. I 2023 betyder det, at styrelsen udsender deklarations- og vurderingsmeddelelser til ejere af parcel- og rækkehuse, ejerlejligheder og sommerhuse. Det endelige antal ejendomsvurderinger, der forudsættes udsendt, opgøres med udgangspunkt i en udsendelsesplan for 2023, der tilvejebringes i første kvartal 2023.</p> <p>Et særskilt fokus på at udsende ejendomsvurderingsmeddelelser bidrager til, at borgerne oplever skatteadministrationen som effektiv (og ansvarlig), hvilket understøtter FN's verdensmål nr. 16 om at udvikle effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner.</p>
<b>Type af mål</b>	Driftsaktivitet, outputmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres kvartalsvist.

**Mål 4.2**

## Rettidig klagesagsbehandling

<b>Resultatkrav</b>	Der er foretaget en rettidig udtalelse vedrørende klager over nye og videreførte ejendomsvurderinger i 90 pct. af tilfældene.
<b>Beskrivelse</b>	Vurderingsstyrelsen skal med sammenhængende planlægning og effektiv sagsbehandling understøtte boligejernes muligheder for at klage og få svar på samme. Som led i udsendelsen af de nye ejendomsvurderinger, jf. mål 4.1, skal Vurderingsstyrelsen i 2023 udtale sig til Skatteankestyrelsen i klagesager – både over nye og videreførte ejendomsvurderinger. Af hensyn til den samlede værdikæde i koncernen skal Vurderingsstyrelsen sikre, at frister for udtalelser til Skatteankestyrelsen overholdes inden for en aftalt frist på 16 uger.
<b>Type af mål</b>	Driftsaktivitet, kvalitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres kvartalsvist.

**Mål 4.3**

## Foreløbige 2022-vurderinger og 2023-vurderinger til boligskatteomlægningen

<b>Resultatkrav</b>	Der foreligger foreløbige 2022-vurderinger af ejerboliger og foreløbige 2023-vurderinger af erhvervs-ejendomme mfl. inden fristerne for indlæsninger i beskatningssystemerne til brug for boligskatteomlægningen 1. januar 2024.
<b>Beskrivelse</b>	Styrelsen skal sikre, at foreløbige 2022-vurderinger af ejerboliger og foreløbige 2023-vurderinger af erhvervs-ejendomme mfl. foreligger og kan anvendes som grundlag for ejendomsbeskatningen i 2024. Boligskatteomlægningen følger af forliget ”Tryghed om boligbeskatning” (boligskatteforliget) fra 2017. Det betyder, at styrelsen skal foretage en grundlæggende kategorisering af land- og skovbrugsejendommene samt erhvervs- og boligejendomme i forhold til den nye ejendomsvurderingslov og udarbejde databaserede modelvurderinger af de respektive ejendoms-kategorier, henholdsvis parcel- og rækkehuse, ejerlejligheder, sommerhus, land- og skovbrugsejendommene samt erhvervs-ejendomme mv. Dette skal ske inden sommeren 2023. Målets opfyldelse dokumenteres på baggrund af beslutninger i styregruppen for Boligprogrammet.
<b>Type af mål</b>	Driftsaktivitet, aktivitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres i 4. kvartal.

**5.1.5 Målbekrivelser for indfrielse af pejlemærke 5****Mål 5.1**

## Interessenter oplever, at styrelsen har kompetente medarbejdere med høj faglighed

<b>Resultatkrav</b>	Resultatet af hhv. kompetencer og faglighed (gennemsnit), der foretages i styrelsens interessentanalyse 2023, skal som minimum være 4,0 point. Der måles på en skala fra 1-5.
<b>Beskrivelse</b>	Vurderingsstyrelsen skal anses som havende høj faglighed og kompetente medarbejdere. Der måles på hhv. faglighed og kompetencer i den tilbagevendende interessentmåling for styrelserne.
<b>Type af mål</b>	Koncernfælles, kvalitetsmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres i 4 kvartal.

### 5.1.6 Målbeskrivelser for indfrielse af FN's verdensmål

**FN's verdensmål:**

Reduktion af energiforbruget

<b>Resultatkrav</b>	Koncernens samlede energiforbrug pr. medarbejder på hhv. varme og el er reduceret med 5 pct.
<b>Beskrivelse</b>	<p>Styrelserne vil med målet bidrage til en bæredygtig udvikling ift., klimaet, og samtidig bidrage til at reducere de hidtil usete udfordringer med forsyningsikkerheden, som Danmark står over for.</p> <p>Reduktionen i energiforbruget hentes bl.a. ved at sænke temperaturen i fyringssæsonen på alle lokationer, etablere LED-belysning og sensorstyring af lyset på relevante lokationer, hvor dette ikke allerede er etableret, samt ved adfærdspåvirkning af energikampagner mv. Herudover sker der løbende en udskiftning af el-apparater såsom køleskabe, toiletter mv. for at sikre, at alle lokationer har energivenlige apparaturer.</p> <p>Målet opgøres pba. af forbruget pr. medarbejder. Baseline for elforbruget er de sidste tre kvartaler i 2022, eftersom medarbejderne var hjemsendt i 1. kvartal 2022, mens baseline for varmemeforbruget er hele 2022. Det bemærkes, at målet opgøres i et koncernfælles resultatkrav, og den enkelte styrelse bidrager til dette. Der gøres status på forbruget medio 2023 mhp., om estimerne for resultatkravet er realistiske.</p>
<b>Type af mål</b>	Koncernfælles mål, outputmål
<b>Afrapportering</b>	Målet afrapporteres i 4. kvartal.

